



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS
STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2016 m. gruodžio 21 d. Nr. ŠS6-362
Jurbarkas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 6 skirsnio 54 straipsnio 4 punktu ir Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. O1-489 „Dėl įgaliojimų Švietimo skyriaus vedėjui suteikimo“ bei atsižvelgdamas į Švietimo skyriaus darbuotojų 2016 m. gruodžio 21 d. nutarimą (Prot. Nr. ŠS 10-55),

p r i t a r i u Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2017–2020 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Skyriaus vedėjas

Antanas Gvildys

Parengė

Zita Tytmonienė
2016-12-21

PATVIRTINTA
Jurbarko Antano Sodeikos meno
mokyklos direktorės 2016 m.
gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-157

JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS

2017–2020 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos (toliau - mokyklos) strateginio plano (toliau – strateginis planas) tikslas – efektyviai valdyti mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokyklos veiklai keliami uždaviniai, pasirinkti teisingą mokyklos vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti reikiamus pokyčius.

Įgyvendinant strateginio plano kryptis, bus užtikrinama šiuolaikinius Lietuvos poreikius atitinkanti meninio ugdymo mokykla, didinamas švietimo sistemos efektyvumas, modernizuotas ugdymo procesas, sukurtos sąlygos tęstiniam, visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi. Siekiant įgyvendinti strateginio plano tikslus, bus telkiamos mokyklos bendruomenės narių pastangos.

2016–2020 metų mokyklos strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Jurbarko rajono savivaldybės 2015–2017 m. strateginiu planu, 2016–2026 metų strateginiu plėtros planu, mokyklų tinklo pertvarkymo 2016–2020 metų bendroju planu, mokyklos nuostatais ir kitais teisiniais aktais, kurie neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai.

Mokyklos strateginį veiklos planą rengė Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus (toliau - direktoriaus) 2016 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 54 sudaryta darbo grupė. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų, atsižvelgta į mokyklos vykdomą veiklą bei turimus išteklius, mokyklos bendruomenės narių pasiūlymus.

II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Politiniai veiksniai. Mokyklos veikla organizuojama vadovaujantis pagrindiniais teisiniais dokumentais: Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, neformaliojo švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, Jurbarko rajono savivaldybės, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus teisės aktais bei mokyklos nuostatais. Mokyklos veiklos procesams įtakos turi:

- Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2022 metų strateginis plėtros planas;
- Jurbarko rajono savivaldybės 2015–2017 metų strateginis planas;

- Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkymo 2016–2020 metų bendrasis planas;
- Visi naujausi teisiniai dokumentai, kurie bus priimti ir galios strateginio plano vykdymo metu.

2. Ekonominiai veiksniai. Siekiant mokyklos modernizavimo, atnaujinimo bei technologinio aprūpinimo, būtina ne tik prisitaikyti prie esamos situacijos, bet ir užtikrinti geresnį švietimo prieinamumą ir kokybę.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Jurbarko rajono savivaldybės lėšų. Mokyklos biudžetą sudaro savivaldybės skiriamos lėšos, įmokos už mokslą mokykloje bei nuomą, gyventojų skiriami 2 proc. pajamų mokesčio, mokinio krepšelio dalis. Jurbarko rajono savivaldybės skirtų lėšų didžiąją dalį sudaro asignavimai darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, šildymui, daliai paslaugų. Įmokos už išlaikymą švietimo įstaigoje naudojamos mokytojų darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, mokyklos ūkinėms reikmėms, prekėms, komandiruotėms, kvalifikacijos kėlimui. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. T2-116 „Mokesčio už formalųjį švietimą papildantį ugdymą Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykloje mokėjimo tvarkos aprašas“ nustatytas mokestis už mokslą mokiniams bei lengvatos nepasiturinčių ir daugiavaikių šeimų vaikams. Šiuo metu mokestis už mokslą Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykloje yra 14 EUR per mėnesį, nustatytas Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 29 d. sprendimu „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. balandžio 24 d. sprendimo Nr. T2-116 „Dėl mokesčio už formalųjį švietimą papildantį ugdymą Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykloje mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T2-249 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-184 „Dėl Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos teikiamų paslaugų įkainių“ pakeitimo“ bei 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T2-255 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2009 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T2-1139 „Dėl teikiamų paslaugų įkainių patvirtinimo“ pakeitimo“ nustatyti instrumentų bei salių nuomos įkainiai. Muzikos instrumentų nuoma naudojasi apie 40 mokyklos mokinių.

3. Socialiniai veiksniai. Dėl demografinių priežasčių Jurbarko rajone mažėja mokinių. Mokyklos muzikos ir dailės skyriaus mokinių skaičius išlieka bemaž stabilus. Pastaraisiais metais pageidaujančiųjų mokytis dailės yra ir daugiau, tačiau dėl patalpų trūkumo mokykla negali priimti didesnio mokinių skaičiaus. Šiuo metu dailės skyriaus mokiniams ugdymo procesas vyksta Jurbarko Giedraičio Giedriaus gimnazijos patalpose. Tai taip pat apsunkina ir veiklos organizavimo, bendruomeniškumo skatinimo procesus. Dėl didelės konkurencijos mieste sunkiai komplektuojama choreografijos klasė, nemažai mokinių dėl įvairių priežasčių – mokytojų kaitos, pakeitus gyvenamąją vietą, nenoro mokytis, sveikatos ir pan., nusprendžia nelankyti mokyklos, todėl mokinių skaičius šiame skyriuje stipriai kito. Nesukomplektuotos dvi klasės.

Mokyklos mokinių skaičius nuo bendro mokinių skaičiaus Jurbarko rajono savivaldybėje:

Metai	Meno mokyklos mokinių skaičius	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių skaičius	Procentas
2015 m.	274	3507	8 %
2014 m.	281	3658	8 %
2013 m.	292	3865	8 %

Mokyklos mokinių skaičius:

Metai	Bendras mokinių skaičius	Muzikos skyriaus mokinių skaičius	Dailės skyriaus mokinių skaičius	Choreografijos skyriaus mokinių skaičius
2015 m.	274	175	54	45
2014 m.	281	167	56	58
2013 m.	292	173	47	72

Iki 2013 metų pagal tuo metu nustatytą tvarką visi sunkiau besiverčiančių šeimų vaikai buvo atleidžiami nuo mokesčio už mokslą ir siekė 24 proc. (nuo bendro mokinių skaičiaus). Patirtų nuostolių mokyklai niekas nekompensavo, todėl buvo kreiptasi į Jurbarko rajono savivaldybės tarybą dėl naujos apmokėjimo tvarkos nustatymo, pagal kurią, visi nepasiturinčių šeimų vaikai mokėtų mokestį už mokslą ir tik gerai besimokantiems mokiniams būtų taikoma 50 proc. mokesčio lengvata. 2013 metais lengvata pasinaudojo 15 proc. mokinių, o įsigaliojus naujai socialinės pašalpos teikimo tvarkai ir sugriežtinus jų išmokėjimą savivaldybėje, prašymų dėl lengvatos suteikimo sumažėjo iki 10 proc. 2015 metais lengvata naudojosi 8 proc. mokinių.

Atleidžiamų nuo mokesčio už mokslą mokinių skaičius nuo bendro mokyklos mokinių skaičiaus:

Metai	Bendras mokyklos mokinių skaičius	Atleidžiamų nuo mokesčio už mokslą mokinių skaičius	Procentas nuo bendro mokinių skaičiaus
2015 m.	274	21	8 %
2014 m.	281	27	10 %
2013 m.	292	43	15 %
2012 m.	304	73	24 %

Mokyklą lanko vaikai, gyvenantys ir besimokantys Jurbarko mieste ir rajone. 2013–2014 m. m. mokėsi 216 mokinių iš miesto ir 76 mokiniai iš rajono, 2014–2015 m. m. – 224 mokiniai iš miesto ir 57 mokiniai iš rajono, 2015–2016 m. m. – 211 mokinių iš miesto, 63 mokiniai iš rajono. Kelionės į mokyklą išlaidos kompensuojamos visiems iš kaimo vietovių atvykstantiems ir pateikusiems prašymus mokiniams.

Pavežamų mokinių skaičius nuo bendro mokyklos mokinių skaičiaus:

Metai	Bendras mokyklos mokinių skaičius	Pavežamų mokinių skaičius	Procentas nuo bendro mokinių skaičiaus
2015 m.	274	20	7 %
2014 m.	281	20	7 %
2013 m.	292	24	8 %

4. Technologiniai veiksniai. Informacijos ir komunikacijos technologijų integravimas į mokyklą – tai kertinė šalies švietimo pertvarkos dalis. Informacinės technologijos yra svarbios tiek valdymo ir administravimo procese, pildant mokinių ir mokytojų registrus, vertinant ir sisteminant mokinių, mokytojų pasiekimus, tiek ir ugdomajame procese – skatinant mokinius dirbti savarankiškai, ieškoti reikiamos informacijos, būti kūrybiškiems. Mokykla, atsižvelgdama į savo finansines galimybes, diegia modernias mokymo priemones, nors kompiuterinė įranga bei taikomosios programos sparčiai keičiasi ir tobulėja. Muzikos istorijos kabinetas aprūpintas kompaktinių plokštelių grotuvu, dailės – multimedija ir nešiojamuoju kompiuteriu. Ši įranga naudojama ir renginių, mokytojų posėdžių, seminarų metu. Mokyklos administracijos darbo vietos kompiuterizuotos: interneto ryšys yra direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui, buhalterio ir sekretorės darbo vietose, mokytojų kambaryje. Naudojamas kopijavimo aparatas ir skeneris, 3 spausdintuvai. Informacija gaunama ir siunčiama elektroniniu paštu. Mokykloje mokytojų darbo vietos nėra kompiuterizuotos: ugdymo reikmėms mokytojų kambaryje mokytojams skirtas 1 kompiuteris. Edukacinės aplinkos funkcionalumą padidintų didesnis kompiuterizuotų darbo vietų mokytojams sukūrimas. Mokykla neturi vaizdo kameros, kuri labai praverstų mokinių renginių įamžinimui bei vaizdinės metodinės medžiagos fiksavimui.

III. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Mokyklos pristatymas. Mokykla įkurta 1966 metais ir vykdo meninio ugdymo populiarinimo funkciją Jurbarko rajone. 1990 metais Jurbarke užaugusio garsaus dainininko ir chorvedžio Antano Sodeikos garbei muzikos mokyklai suteiktas Antano Sodeikos vardas. O nuo 2007 metų, įvedus choreografijos ir dailės skyrius, muzikos mokykla pradėta vadinti Antano Sodeikos meno mokykla. Mokyklos bendruomenę vienija meilė muzikai, šokiui, dailei. Gerus mokinių ir mokytojų santykius bei kokybišką jų bendradarbiavimą palaiko galimybė kartu su mokytojais užsiimti menine veikla mokykloje, rajone, respublikoje, užsienyje (Italija, Vokietija, Čekija, Moldova, Rusija, Prancūzija). Palaikomi nuolatiniai ryšiai su respublikos muzikos ir meno mokyklomis. Daugelį metų bendradarbiaujama su rajono bendrojo ugdymo mokyklomis, kartu organizuojami tradiciniai renginiai.

Mokykla rengia tradicinį švietėjišką renginį miesto mokyklų antrų klasių mokiniams „Į meno šalį“ bei tradicinį kasmetinį koncertą visuomenei Jurbarko kultūros centre ir kt. Daug mokytojų ir mokinių dalyvauja kultūros centro kolektyvų veikloje. Graži mokinių ir mokytojų draugystė bei kultūriniai mainai sieja meno mokyklą su Jurbarko miesto partnerio Crailsheimo (Vokietija) muzikos mokykla. Mokykla didžiuojasi ne tik įvairiuose konkursuose prizines vietas laimėjusiais mokiniais, bet ir aktyviai įvairiose šventėse, festivaliuose, konkursuose dalyvaujančiais kolektyvais – pučiamųjų instrumentų orkestru „Šventė“, jaunių choru, kanklininkų, skudutininkų, akordeonistų, smuikininkų ansambliais, tautinių šokių kolektyvu „Mituvelė“, choreografinė grupe prie pučiamųjų instrumentų orkestro, dažnomis dailės skyriaus mokinių darbų parodomis, plenerais. Mokykla didžiuojasi ir mokytojais, įvertintais ženklais „Už nuopelnus Jurbarko kraštui“ bei mokytoju, kompozitoriumi K. A. Vasiliausku.

Mokyklos ugdymo turinio formavimas grindžiamas vadovaujantis demokratinėmis nuostatomis, sudarant sąlygas kūrybinei veiklai, tenkinant individualius mokinių ugdymo, gabumų ir kūrybiškumo atskleidimo, saviraiškos poreikius, suteikiant meninę brandą, laiduojant ugdymo tęstinumą aukštesnėse muzikinio profilio įstaigose. Keletas baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių, gilina žinias pasirinkę išplėstinio ugdymo programą. 2013 m. pradinį ugdymą įgijo 43 mokiniai, pagrindinį ugdymą – 51 mokinys, 2014 m. pradinį – 41 mokinys, pagrindinį – 37 mokiniai, 2015 m. pradinį – 49 mokiniai, pagrindinį – 30 mokinių. Absolventų noras ir toliau bendradarbiauti su mokykla dalyvaujant jos meno kolektyvuose taip pat rodo palankų mokyklos bendruomenės nusiteikimą jau nebesimokančių mokinių atžvilgiu bei pačių absolventų norą grįžti. 2013–2015 metų laikotarpiu 6 mokyklą baigę mokiniai pasirinko tolesnes meninės krypties studijas.

Ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl rekomendacijų dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2013 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. ŠS6-143 „Dėl pritarimo ugdytinių ir mokinių priėmimo į Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklą, perkėlimo mokytis į kitą mokyklą, išregistravimo bei pašalinimo iš mokyklos tvarkos aprašui“ ir 2015 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ŠS6-259 „Dėl Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos mokinių priėmimo į mokyklą, perkėlimo mokytis į kitą mokyklą, išregistravimo bei pašalinimo iš mokyklos tvarkos aprašo pakeitimui“. Pagal Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro rekomendacijas parengtos naujos mokymo programos.

Mokiniamis sudaromas lankstus pamokų tvarkaraštis, atsižvelgiant į užimtumą bendrojo ugdymo mokyklose, gimnazijose. Nepasiturinčių šeimų ir trys (ar daugiau) vienos šeimos tik gerai besimokantys vaikai, gali pasinaudoti suteikiama 50 proc. mokesčio už mokslą lengvata. Mokykloje galima išsinuomoti muzikos instrumentus. Tokia galimybe nuolat naudojasi apie 40 mokinių.

2013–2015 m. pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Vilniaus dailės akademijos Kauno fakultetu, Jurbarko krašto muziejumi, Italijos Čisternino miesto pučiamųjų instrumentų orkestru, Šakių meno mokykla, Gargždų muzikos mokykla, Jurbarko Naujamiesčio, Raudonės, Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinėmis mokyklomis, Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija.

Mokykla turi tik savo vėliavą, kurią reikia atnaujinti, tačiau nėra kitos mokyklą reprezentuojančios atributikos – himno ir logotipo.

Dalyvauti profesionalių menininkų koncertuose, parodose, kviečiami tėvai, kurie lanko ir mokyklos organizuojamus renginius, kai kurie patys dalyvauja bendroje meninėje veikloje. Tėvų atstovai yra įtraukiami į mokyklos savivaldą.

Atliktų apklausų duomenimis mokykloje mokytis saugu, paprastas ir šiltas bendravimas, draugiški santykiai su mokytojais mokiniams yra labai svarbūs, siekiant išlaikyti čia vyraujančią jaukią atmosferą. Gerus mokinių ir mokytojų santykius bei jų bendradarbiavimą palaiko ir galimybė kartu su mokytojais dalyvauti koncertinėje ar kitoje meninėje veikloje. Mokinių pasiekimai respublikiniuose konkursuose: 8 I–III vietų laimėtojai, 4 diplomantai, 20 laureatų.

Meninėje veikloje dalyvauja visi mokytojai ir apie 75 proc. mokinių:

Metai	Konkursai, festivaliai	Meniniai renginiai, išvykos, koncertinės kelionės į užsienį	Iš viso
2015 m.	21	53	74
2014 m.	16	66	82
2013 m.	30	45	75

Svarbiausi mokyklos gyvenimo įvykiai fiksuojami virtualioje erdvėje: informaciją apie mokyklos veiklą, tikslus, mokinių pasiekimus ir laimėjimus, dalyvavimą projektuose bei renginiuose galima rasti mokyklos internetinėje svetainėje www.jurbarkomenomokykla.lt, savivaldybės internetinėje svetainėje, spaudoje.

2. Mokyklos struktūra. Meno mokykla – formalųjį švietimą papildančio ugdymo (toliau –FŠPU) įstaiga, vykdanči šėserių metų trukmės dailės, šokio ir muzikos pradinio ir pagrindinio FŠPU programas, kurių paskirtis – pagal ilgalaikes programas sistemiškai plėsti tam tikros srities

žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius ir suteikti asmeniui papildomų dalykinių kompetencijų. Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. visi mokyklą pradėję lankyti muzikos skyriaus mokiniai mokosi pagal šešerių metų ugdymo programą (3 metų trukmės pradinio ugdymo programa ir 3 metų trukmės pagrindinio ugdymo programa), šokio ir dailės – pagal septynerių metų trukmės ugdymo programas (3 metų trukmės pradinio ugdymo programa ir 3 metų trukmės pagrindinio ugdymo programa). Vienas iš 2013–2015 metų mokyklos strateginio plano tikslų buvo užtikrinti ugdymo programų įvairovę. Parengta ir 2014 m. balandžio 18 d. direktoriaus įsakymu Nr.47 patvirtinta bei vykdoma neformaliojo švietimo išplėstinio ugdymo 1–2 metų trukmės programa, skirta mokiniams, baigusiems meno mokyklos pagrindinio ugdymo programą. Neįgyvendintos ankstyvojo, mėgėjų, teatro ir suaugusiųjų ugdymo programos. Muzikos skyriuje galima išmokyti muzikuoti šiais instrumentais: fortepijonu, smuiku, akordeonu, klarnetu, saksofonu, trimitu, fleita, trombonu, tūba, baritonu, kanklėmis, taip pat galima mokytis chorinio dainavimo.

Mokiniams, baigusiems pagrindinio meninio ugdymo programą, išduodami Lietuvos Respublikos neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai, baigusiems pradinio, išplėstinio meninio ugdymo programas ar jų dalį – mokyklos nustatytos formos pažymos.

3. Žmogiškieji ištekliai. Mokykloje šiuo metu dirba 22 pedagogai. 19-ai mokytojų mokykla yra pagrindinė darbovietė, 3 mokytojams ir 1 techniniam darbuotojui darbas mokykloje – antraeilis. 77 % mokytojų turi aukštąjį išsilavinimą, mokomuosius dalykus dėsto 100 % specialistų arba to dalyko kvalifikaciją įgijusių mokytojų. Visi mokykloje dirbantys mokytojai turi privalomą darbui neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje kvalifikaciją. Mokytojų kaitos beveik nėra.

Mokytojų išsilavinimas

Metai	Aukštasis pedagoginis išsilavinimas	Aukštesnysis pedagoginis išsilavinimas	Neturi pedagoginio išsilavinimo
2015 m.	17	5	0
2014 m.	17	5	0
2013 m.	16	5	0

Mokytojų kvalifikacija

Metai	Neatestuoti	Mokytojo kvalifikacinė kategorija	Vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija	Mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija	Mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija
2015 m.	0	3	16	3	0
2014 m.	0	3	16	3	0
2013 m.	0	5	13	3	0

Mokyklos vadovai: direktorius ir pavaduotojas (III vadybinė kvalifikacinė kategorija), kiti administracijos darbuotojai vyriausiasis buhalteris, sekretorius, ūkvedys, 7 techniniai personalo darbuotojai.

2016 m. sausio 1 d. mokykloje mokėsi 274 mokiniai. Iš jų: muzikos skyriuje – 175, choreografijos skyriuje – 46, dailės skyriuje – 53. Per visus mokyklos gyvavimo metus išleista beveik 1 000 įvairias ugdymo programas baigusiu mokinių. Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba ir Metodinė taryba. Jie dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

4. Planavimo struktūra. Mokyklos veikla vykdoma nuosekliu planavimu, t. y., strateginiu planu, metiniu veiklos planu, ugdymo planu, vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis, dalykų mokymo programomis, pamokų tvarkaraščiais. Finansinę ir ūkinę veiklą mokykla planuoja rengdama biudžeto, mokesčio už teikiamas paslaugas, nuomos lėšų sąmatas, svarsto ir planuoja mokinio krepšelio dalies, paramos lėšas.

Planams rengti sudaromos darbo grupės, o atskirais atvejais pasiūlymai planams teikiami susirinkimų ir pasitarimų metu. Planai derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių.

5. Vidaus kontrolė ir priežiūra. Darbuotojai dirba pagal pareigybės aprašymus, vidaus ir darbo tvarkos taisykles, laikydamiesi mokyklos nuostatų reikalavimų. Mokyklos veiklą vertina direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, dalyvaudami akademiniuose koncertuose, perklausose, peržiūrose, egzaminuose, renginiuose, stebėdami pamokas.

Finansinę veiklą kontroliuoja mokyklos direktorius, Mokyklos taryba. Finansų kontrolė padeda užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, skaidrumą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą, rizikos veiksnių valdymą. Vidaus kontrolės ir priežiūros klausimai aptariami Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiuose.

Mokykloje neparengta veiklos įsivertinimo tvarka. Darbuotojams trūksta metodinių žinių, kaip atlikti įsivertinimą, taip pat trūksta žinių, kaip turimą įsivertinimo medžiagą pritaikyti ir panaudoti praktiškai. Parengta tvarka, įgytos žinios, gaunama informacija apie mokyklos veiklos kokybę, padėtų suformuluoti mokyklos veiklos problemas, planavimą.

6. Finansiniai ištekliai. Mokyklos finansiniai ir materialiniai ištekliai tvarkomi pagal valstybės ir savivaldybės reglamentuotą tvarką ir yra naudojami tikslingai. Jų poreikis bei panaudojimas derinami su Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriumi. Bankiniai pavedimai, vietiniai mokėjimai bei kitos piniginės operacijos atliekamos naudojant elektroninės bankininkystės sistemas.

Gaunamas finansavimas minimaliai patenkina mokyklos poreikius, tačiau nevisapusiškai užtikrina strateginių mokyklos tikslų įgyvendinimą. Mokyklos pastatas pastatytas 1975 m. Bendras visų patalpų plotas – 954,57 m². Mokykloje yra 16 klasių, administracijos kabinetai, mokytojų kambarys, koncertų ir choreografijos salės.

Pastatui reikia vidaus ir išorės remonto, šiltinimo, taip pat šlaitinio stogo (kurio pastogėje būtų įrengtos patalpos dailės skyriui), ir visa tai padėtų gerinti parko teritorijos estetinį vaizdą ir kurti bendrą parko pastatų dermę. Kartu sumažėtų lėšų už šildymą sąnaudos. Klasėse trūksta garso izoliacijos. Salėje ir koridoriuose kiauri langai, nesandarios ir scenos durys.

Per 2013–2015 metų strateginį laikotarpį, naudojant mokesčio už teikiamas paslaugas, mokinio krepšelio dalies ir paramos lėšas atnaujinama muzikos instrumentų bazė, nupirktos ugdymo priemonės dailės skyriui, kompiuteris, choreografinės grupės prie pučiamųjų orkestro šokėjų sceninė apranga, taip pat nupirktos persirengimo spintelės choreografijos skyriaus mokiniams. Reikėtų papildyti muzikos literatūros bei garso įrašų fondus. Pagal viešųjų darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutartį viešuosius darbus dirbti siūsti darbuotojai remonto darbus atliko šokėjų persirengimo kambaryje, akordeono klasėje, nedidelis kosmetinis remontas atliktas koncertų salėje. Nupirkti baldai, mokykliniai stalai ir kėdės

solfedžio klasei. Mokykloje įrengta apsauginė signalizacija, planuojama įrengti priešgaisrinę apsaugą ir signalizaciją. Siekdami tobulinti mokyklos fizinę kokybę, mokytojai vienijasi ir neatsisako dirbti tokių darbų, kurie yra visiškai nesusiję su oficialiomis jų pareigomis – atlieka nesudėtingus remonto darbus, prižiūri mokyklos kiemelius, ir pagal savo galimybes, visais įmanomais būdais gerina atmosferą mokykloje.

Mokyklos biudžeto lėšos	2015 m. (EUR)	2014 m. (Lt)	2013 m. (Lt)
Savivaldybės biudžeto lėšos	279 954	943 724	824 700
Mokinio krepšelio lėšos (Valstybės biudžeto lėšos)	7 285	24 452	25 730
Pajamų už teikiamas paslaugas lėšos	15 329	88 916	89 628
Pavedimų lėšos	1 053	2 983	4 416
Lėšos gautos už nuomą	620	2 658	3 122

IV. MOKYKLOS SITUACIJOS (SSGG) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Mokykla – vienintelė FŠPU meninio profilio institucija rajone, teikianti švietimo paslaugas. • Įvertinami individualūs ugdytinių gebėjimai, sudaromos individualios ugdymo programos. • Geri mokinių pasiekimai respublikiniuose, tarptautiniuose festivaliuose ir konkursuose, baigiamuosiuose egzaminuose. • Mokykla aktyviai dalyvauja rajono, apskrities, respublikos, užsienio kultūriniuose projektuose ir renginiuose. • Geras mokyklos įvaizdis bendruomenėje, mieste, rajone, Lietuvoje, užsienyje. • Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, kitomis ugdymo įstaigomis. • Kvalifikuotas, kūrybingas, ilgametę darbo patirtį turintis kolektyvas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sumažintas pamokų skaičius – prarandama galimybė siekti kokybinės pažangos. • Dalis mokinių stokoja motyvacijos mokytis. • Ryškėja noras greitos ir lengvos sėkmės. • Nepakankamas tėvų domėjimasis vaiko mokymusi meno mokykloje. • Finansinių išteklių mokyklos remontui stoka. • Nėra tinkamų patalpų dailės skyriui. • Nepakankama ugdymo programų pasiūla. • Gebėjimų stoka pasinaudoti ES parama, projektinės veiklos stoka. • Neparengta mokyklos vidaus įsivertinimo tvarka. • Galimybių taikyti IKT ugdymo procese trūkumas.

<ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos bendruomenės nariai kuria jaukią ir svetingą aplinką. • Mokykla yra strategiškai geroje vietoje. • Mokyklos bendruomenė dalyvauja planuojant mokyklos veiklą. • Mokykla save reprezentuoja spaudoje. • Mokyklos kolektyvai – nuolatiniai respublikinių dainų švenčių dalyviai. • Puoselėjamos mokyklos tradicijos. • Gerėjanti mokyklos materialinė bazė ir gražėjanti aplinka. 	
<p>GALIMYBĖS</p>	<p>GRĖSMĖS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Plėtoti mokymo programų pasiūlą: teikti ankstyvąjį meninį ugdymą, mėgėjų, suaugusiųjų lavinimą. • Skatinti dailės, muzikos ir šokio skyrių bendradarbiavimą. • Rengti jaunuosius menininkus, ugdyti aukštos moralės piliečius. • Formuoti vertybines nuostatas, skatinti pasitikėjimą savimi, ugdyti savarankiškumą. • Sudaryti sąlygas mokiniams realizuoti save įvairiuose meniniuose kolektyvuose. • Aktyviai dalyvaudami renginiuose mokiniai gali būti matomi ir žinomi. • Suteikti mokiniams galimybę pažinti kitų šalių kultūrą, reprezentuoti Lietuvą. • Plėtoti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą, aktyviau įtraukiant tėvus į mokyklos bendruomenės veiklą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nesant finansavimo stabilumo, mokykla negali užtikrinti visapusiško ugdymo programų įgyvendinimo. • Skirtingi ugdymo proceso vertinimo standartai respublikos muzikos ir meno mokyklose. • Didėjantis tėvų ir visuomenės pasyvumas. • Brangus mokinio išlaikymas neformaliojo švietimo mokyklose. • Mokinių „nubyrėjimas“ mokslo per mokslo metus dėl išvykimo į kitus miestus, nenoro mokytis, sveikatos. • Lėšų stygius mokytojų kvalifikacijai tobulinti. • Sunkiai komplektuojama choreografijos klasė. • Mažėjantis mokinių skaičius rajone. • Emigracija.

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ieškoti ir pritraukti mokyklos rėmėjų. • Pristatyti mokyklos veiklą visuomenei. • Sudaryti sąlygas saviruošai namuose instrumentų neturintiems mokiniams. • Kurti patrauklią ir saugią edukacinę aplinką. • Tobulinti mokinių vertinimo sistemą. | |
|--|--|

Išanalizavę 2013–2015 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimą, išsiaiškinę savo stipriąsias ir silpnąsias puses, mokyklos vertybes, manome, kad planuodami mokyklos strategiją 2016–2019 metams, tobulindami savo veiklą, toliau tęsime jau pradėtų tikslų įgyvendinimą.

V. MOKYKLOS VYSTYMOSI STRATEGIJA

Mokyklos vizija

Mokykla – moderni, lanksti, atvira naujovėms mokymo institucija, tenkinanti vaikų, jaunimo ir suaugusių meninio ugdymo ir saviraiškos poreikius, skatinanti kiekvieną bendruomenės narį mokytis visą gyvenimą. Mokykla – meninės kompetencijos ir plėtotės centras, garsinantis Jurbarko vardą apskrityje, šalyje ir už jos ribų. Mokykla – kurianti jaukią ir svetingą aplinką bendruomenės nariams. Mokyklos bendruomenės nariai – išsilavinę, kultūringi, gražiai bendraujantys ir bendradarbiaujantys tarpusavyje. Mokykla – išliekanti meninės krypties ugdymo institucija rajone.

Mokyklos misija

Kūrybiškumą ir įvairius meninius gebėjimus puoselėjanti mokykla Jurbarko rajone, užtikrinanti muzikavimo, dailės, šokio žinių pagrindus, suteikianti kiekvienam ugdytiniui jo poreikius ir galimybes atitinkantį išsilavinimą, sudaranti sąlygas visiems, norintiems mokytis visą gyvenimą.

Mokyklos vertybės

Dora, pagarba, tolerancija, kūrybingumas, bendradarbiavimas, optimizmas

Mokyklos filosofija

„Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui“ (Seneka)

Mokyklos prioritetai

- Patraukli ir įvairi veikla, užtikrinanti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų poreikius.
- Aktyvi ir atvira mokyklos bendruomenė.
- Estetiška, saugi, moderni, skatinanti veikti aplinka.

VI. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

I prioritetas. Patraukli ir įvairi veikla, užtikrinanti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų poreikius

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas, rodiklis
1	2	3	4	5	6	7
Užtikrinti meninio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą.	Didinti mokymo (si) patrauklumą bei efektyvumą ir skatinti mokinių motyvaciją mokytis.	Kokybiškas meninio ugdymo branduolio (pradinio ir pagrindinio) programų vykdymas, atnaujinimas ir papildymas.	2017–2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Nuolat tobulinant ir koreguojant mokymo programas, bus užtikrintas mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas, leidžiantis sėkmingai plėtoti mokinių menines, kultūrinės, asmenines, socialines ir kitas kompetencijas.
		Tarpdalykinė integracija.	2017–2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi, stiprės mokymo ir mokymosi motyvacijos.

	Netradicinių ugdymo metodų taikymas: kūrybinės stovyklos, išvykos ir pan.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, paramos, mokinio krepšelio, projekto lėšos	Bus sudarytos galimybės meninių įgūdžių stiprinimui, patenkinti mokinių saviraiškos poreikiai, tikslingai naudojamos įvairios edukacinės aplinkos.
	IKT taikymas siekiant ugdymosi (o) kokybės ir patrauklumo.	2017–2020 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas. mokinio krepšelio, biudžeto lėšos	IT panaudojimas suteiks ugdymo procesui patrauklumo.
	Mokinių skatinimas dalyvauti meninėje veikloje, organizuoti renginius, vesti koncertus, parodų atidarymus.	2017–2020 m.	Direktorius, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai įgaus pasitikėjimo, bus ugdomas kūrybiškumas bei saviraiška.
	Įvairių gabumų mokinių pasirodymų organizavimas.	2017–2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Meninės praktikos įgis ne tik gabiausieji mokiniai, bet ir įvairių gabumų mokiniams bus suteikiama savirealizacijos galimybė.
	Ansamblių įvairovės didinimas; muzikavimo, šokio kartu su draugais, mokytojais, tėvais skatinimas.	2017–2020 m.	Direktorius, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Bus tenkinami bendruomenės ir klausytojų poreikiai, skatinamas bendradarbiavimas.
	Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas.	2017–2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Padidės mokinių motyvacija mokytis, pasitikėjimas, savigarba.

	Mokytojų iniciatyvumo ir kūrybiškumo skatinimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Pamokose bus taikomi kūrybiški metodai, tobulinama dėstymo metodika.
	Renginių tėvams ir su tėvais organizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Tėvai bendraus su mokytojais, suvoks ugdymo proceso ypatumus, ugdysis tėvų kaip klausytojų kultūra.
	Informacijos tėvams ir mokiniams apie meninio profilio profesijas ir studijas teikimas, susitikimų su buvusiais mokyklos auklėtiniais, tęsiančiais mokslą aukštesnės pakopos meno studijose, dėstytojais organizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stiprės motyvacija mokytis matant buvusių mokinių teigiamus pavyzdžius.
	Elektroninio dienyno sistemos įdiegimas.	2017 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto lėšos	Bus greičiau informuojama bendruomenė.
Tobulinti vadovų, mokytojų ir darbuotojų profesinę kvalifikaciją ir kompetenciją.	Palankių sąlygų profesinei kvalifikacijai stiprinti sudarymas.	2017–2020 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas	Gerės darbuotojų profesinės kompetencijos.
	Mokytojų kvalifikacijos programos įgyvendinimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Pajamos už teikiamas paslaugas	Ne mažiau kaip 5 dienas per mokslo metus mokytojai tobulins kvalifikaciją.

	Dalinimasis gerąja patirtimi.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Igytos naujos žinios bus taikomos praktinėje veikloje, gerės ugdymo procesas.
	Edukacinių kelionių – seminarų mokytojams ir mokiniams organizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius, mokytojai	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, mokinio krepšelio, projekto lėšos	Stiprės dalykinės kompetencijos, kils kvalifikacija.
	Mokytojų skatinimas organizuoti renginius, kūrybinius susitikimus su profesionalais.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojai įgis naujų kompetencijų, atnaujins profesines žinias.
	Mokyklos vadovų ir mokytojų, kaip demokratiškai, profesionaliai ir sėkmingai dirbančios komandos, įgūdžių ir kompetencijų tobulinimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas	Nuolatinis vadovų ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimas užtikrins aukštą ugdymo kokybę.
	Sudaryti sąlygas mokytojams ir darbuotojams dalyvauti nuotoliniuose kursuose, seminaruose.	2017–2020 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas	Mokytojai naudos šiuolaikinius ugdymo metodus.
Sukurti efektyvią mokyklos veiklos	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Tyrimo medžiaga bus naudojama ugdymo procesui gerinti bei mokyklos veiklai tobulinti.

	įsivertinimo sistema.	Mokinių bendruomenės ugdymo, poreikių nustatymas.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bus žinomi mokinių, bendruomenės poreikiai.
	Užtikrinti visų meninio ugdymo sričių programų prieinamumą vaikams, jaunimui ir suaugusiesiems.	Vidaus struktūros pertvarkos, formuojant teatro skyrių, vykdymas.	2017–2018 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Nauja ugdymo programa didins mokinių pasirinkimo galimybes.
		Parengti ankstyvojo meninio ugdymo, mėgėjų (saviraiškos) bei suaugusiųjų ugdymo programas.	2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos ir patvirtintos programos ankstyvojo muzikos, dailės, šokio meninio ugdymo, mėgėjų (saviraiškos) bei suaugusiųjų ugdymo programos.
		Teatro pradinio ugdymo klasės komplektavimas.	2019 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bus sukomplektuota teatro pradinio ugdymo klasė.
		Naujų, kvalifikuotų specialistų paieška.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Didės mokinių skaičius, bus aukštesnė ugdymo kokybė.
		Neformaliojo vaikų švietimo plėtojimas, ankstyvojo meninio ugdymo ir mėgėjų (saviraiškos) ugdymo programų įvedimas, meninės saviraiškos paslaugų suaugusiesiems įgyvendinimas.	2017–2020 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Pageidaujantys Jurbarko bendruomenės nariai gaus neformaliojo švietimo paslaugas, bus sudarytos galimybės kiekvienam pageidaujančiam (neatsižvelgiant į amžių) mokytis mokykloje, išreikšti savo kūrybinius gebėjimus.
		Profesinės linkmės muzikos	2017–2019 m.	Direktorius	Mokinio	Gerės mokinių ugdymosi

		(dailės) ugdymo modulių pasirinkimo skatinimas.			krepselio lėšos	rezultatai, motyvacija.
--	--	---	--	--	-----------------	-------------------------

II prioritetas. Aktyvi ir atvira mokyklos bendruomenė

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas
1	2	3	4	5	6	7
Puoselėti mokyklos kultūrą, bendruomenės narių santykius, didinti atvirumą ir svetingumą.	Plėtoti mokyklos meninę veiklą.	Mokyklos 50-mečio jubiliejus.	2016–2017 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Surengtas jubiliejinis renginys.
		Senujų mokyklos tradicijų puoselėjimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Formuosis ir didės pilietinė bei tautinė savimonė, mokiniai pajaus kultūros tradicijas, jų tęstinumą iš kartos į kartą.
		Naujas mokyklos tradicijų kūrimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokykla savo tradicijomis išsiskirs iš kitų mokyklų, bus patraukli bendruomenei.
		Aktyvus mokinių dalyvavimas rajono, šalies, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, parodose, šventėse, edukaciniuose renginiuose.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas	Mokiniai savo pasiekimais ir menine veikla garsins mokyklą, stiprins pasitikėjimą savimi ir pasididžiavimą savo mokykla.

		Renginių mokykloje inicijavimas ir organizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Stiprės bendruomenės narių socialinis ir kūrybinis aktyvumas.
Tobulinti ir ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.		Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bus siekiama išlaikyti pozityvų bendruomenės požiūrį į ugdymo institucijos veiklą, sudaryti sąlygas mokyklos atvirumui ir svetingumui didinti.
		Naujų ryšių paieška, bendradarbiavimo sutarčių pasirašymas, pasirašytų sutarčių įsipareigojimų vykdymas.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bus siekiama stiprinti mokyklos ryšius su kitomis institucijomis, aktyvės meninė veikla, kultūros sklaida.
		Sąlygų profesionalių atlikėjų koncertams, meniniams projektams vykti mokykloje sudarymas ir susitikimų su žymiais meno žmonėmis organizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Mokykla bus meno ir kultūros židinys.
		Mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendravimas.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Tėvai domės vaiko pasiekimais, stiprės mokinių motyvacija mokytis, saviraiška. Bus puoselėjama mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendravimo kultūra.

		Mokinių ir jų tėvų veikla mokyklos organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose, viešnagėse.	2017–2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Bendruomenės nariai dalyvaus mokyklos veikloje, stiprės tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas.
	Tobulinti mokyklos veiklos sklaidą.	Glaudus bendradarbiavimas su žiniasklaida.	2017–2020 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Stiprės mokyklos įvaizdis, visuomenė bus geriau informuota apie mokykloje organizuojamus renginius.
		Sukurta nauja ir atnaujinta turima mokyklos atributika ir kitos priemonės, reprezentuojančios mokyklą.	2017 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos lėšos	Bus atnaujinta mokyklos vėliava, sukurtas himnas ir logotipas.

III prioritetas. Estetiška, saugi, moderni skatinanti veikti aplinka

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas
1	2	3	4	5	6	7
Kurti estetišką, saugią, jaukią ir sėkmingam mokymui(si) pritaikytą aplinką, turtinti materialinę	Gerinti meno mokyklos erdves.	Klasių, kabinetų ir kitų patalpų remontas: koridoriuje; po dvi klases kasmet.	2017–2020 m. 2017 m. 2017–2020 m.	Ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Patalpos atitiks saugią, estetišką, tvarkingą, atitinkančią higienos normas, aplinką.
		Koncertų salės renovacija.	2017 m.	Direktorius Ūkvedys	Projekto lėšos	Pagerės estetinis koncertų salės vaizdas, bus išspręstos apšvietimo, apšiltinimo, ventiliacijos problemos.

bazė.	Mokyklos interjero tobulinimas, dailės darbų parodų mokyklos koridoriuose, salėje atnaujinimas.	2017–2020 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Moderni ir estetiška, pavyzdinga ir patraukli mokyklos aplinka harmonizuosis su mokykloje skiepijamomis ir ugdomomis vertybėmis.
	Priešgaisrinės signalizacijos įrengimas.	2017 m.	Direktorius Ūkvedys	Biudžeto lėšos	Bus apsaugotas mokyklos turtas.
	Šoninių durų, langų koridoriuose keitimas, panduso įrengimas; stogo remonto darbai.	2017 m. 2017–2018 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Mokykla taps šiltesnė, jaukesnė.
	Mokyklos inventoriaus atnaujinimas.	2017–2020 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Bus nupirkti nauji stendai, lentos solfedžio klasėse, aparatūra muzikos klausymui, knygų spintos klasėse, valytojų vežimėliai ir kt. Taip sukuriama jauki ugdymui (si) ir kūrybai pritaikyta aplinka.
	Garso izoliacijos gerinimas pučiamųjų instrumentų klasėse.	2017 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Bus išspręstos garso izoliavimo problemos klasėse.
	Grindų dangos choreografijos salėje keitimas.	2017 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto, paramos	Mokymosi aplinka taps jauki, saugi, patogi.

					lėšos	
		Kokybiškų muzikos instrumentų ir ugdymo procesui reikalingų modernių priemonių atnaujinimas ir įsigijimas.	2017–2020 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Bus nupirktos kanklės, mušamųjų instrumentų komplektas, pučiamieji, klavišiniai, styginiai instrumentai. Naujos ir kokybiškos ugdymo priemonės užtikrins ugdymo(si) kokybę.
		Sceninės aprangos šokio skyriaus sceniniams ansambliams įsigijimas.	2017 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Bus puoselėjama mokinių sceninė kultūra.
		Dailės skyriaus aprūpinimas mokymo priemonėmis.	2017–2020 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Mokiniai įgys įgūdžių, gebėjimų dirbti su moderniomis priemonėmis, jų pakaks visoms dailės ugdymo turinio temoms.
		Mokyklos IKT bazės modernizavimas.	2017–2020 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokinio krepšelio lėšos	Kasmet bus įsigyjama po 2 kompiuterius, nupirkta medijos, aprūpinama muzikinėmis IT programomis.
	Gražinti mokyklos prieigas.	Šaligatvio išklojimas trinkelėmis, jo apšvietimo įrengimas.	2017–2018 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas,	Pagerės mokyklos estetinė aplinka, bus išspręstas apšvietimo mokyklos

					paramos, biudžeto, lėšos	teritorijoje klausimas
		Želdinių, dekoratyvinių augalų atnaujinimas.	2017–2019 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, lėšos	
		Papildomo finansavimo galimybių paieška paslaugų kokybei užtikrinti.	2017–2020 m.	Direktorius, ūkvedys	Žmogiškieji ištekliai	Gavus finansavimą, būtų galimybė renovuoti ir apšiltinti mokyklą, sumontuoti šlaitinį stogą, o pastogėje įrengti patalpas dailės skyriui ir naujai steigiamiems skyriams.

VII. STRATEGINIO PLANO VYKDYMO PRIEŽIŪRA

Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita rengiama kiekvienais metais ir aptariama Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, susirinkimuose. Strategijos įgyvendinimas analizuojamas metinėse veiklos ataskaitose. Mokyklos administracija stebi, analizuoja ir įvertina ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios, ar tinkamai ir skaidriai naudojamos lėšos. Už strateginio plano vykdymo priežiūrą atsakingas mokyklos direktorius, plano koregavimą ir pataisas vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2016 m. birželio 10 d.

SUDERINTA

Švietimo skyriaus vedėjo

2016 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. ŠS6-362