



**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS 2021–2023
METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2021 m. birželio 9 d. Nr. ŠS6-102
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 6 skirsnio 54 straipsnio 4 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. O1-818 „Dėl įgaliojimų Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjui suteikimo“, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus nuostatų, patvirtintų Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. O1-755 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus nuostatų patvirtinimo“ 9.23.3 papunkčiu ir atsižvelgdama į Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2021 m. vasario 15 d. raštą Nr. SD-17 „Dėl 2021–2024 metų strateginio plano projekto pateikimo“ ir Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus darbuotojų 2021 m. gegužės 17 d. pasitarimo nutarimą (Prot. Nr. ŠS10-17),

p r i t a r i u Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos 2021–2023 metų strateginiam planui (pridedama).

Vedėja

Jolita Jablonskienė

Parengė

Odeta Vaitiekūnaitė

2021-06-09

PRITARTA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjos
2021 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. ŠS6-102

**JURBARKO ANTANO SODEIKOS MENO MOKYKLOS
2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	2 psl.
II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ.....	2 psl.
III. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ.....	4 psl.
IV. MOKYKLOS SITUACIJOS (SSGG) ANALIZĖ.....	8 psl.
V. MOKYKLOS VYSTYMO SI STRATEGIJA.....	9 psl.
VI. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	10 psl.
VII. STRATEGINIO PLANO VYKDYMO PRIEŽIŪRA.....	18 psl.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos (toliau - mokyklos) strateginio plano (toliau – strateginis planas) tikslas – efektyviai valdyti mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokyklos veiklai keliami uždaviniai, pasirinkti teisingą mokyklos vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti reikiamus pokyčius.

Įgyvendinant strateginio plano kryptis, bus užtikrinama šiuolaikinius Lietuvos poreikius atitinkanti meninio ugdymo mokykla, didinamas švietimo sistemos efektyvumas, modernizuotas ugdymo procesas, sukurtos sąlygos tęstiniam, visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi. Siekiant įgyvendinti strateginio plano tikslus, bus telkiamos mokyklos bendruomenės narių pastangos.

2021–2023 metų mokyklos strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų Švietimo koncepcija, Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, Jurbarko rajono savivaldybės 2020–2022 m. strateginiu veiklos planu, 2016–2026 metų strateginiu plėtros planu, mokyklos nuostatais ir kitais teisiniais aktais, kurie neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai.

Mokyklos strateginį veiklos planą rengė Jurbarko Antano Sodeikos meno mokyklos direktoriaus (toliau - direktoriaus) inicijuota, direktoriaus pavaduotojo ugdymui vaduojančio direktorių 2020 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 127 sudaryta darbo grupė. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų, atsižvelgta į mokyklos vykdomą veiklą bei turimus išteklius, mokyklos bendruomenės narių pasiūlymus.

II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Politiniai veiksniai. Mokyklos veikla organizuojama vadovaujantis pagrindiniais teisiniais dokumentais: Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Neformaliojo švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais ir kitais teisės aktais bei mokyklos nuostatais, ugdymo planu, darbo tvarkos taisyklėmis.

Mokyklos veiklos procesams įtakos turi:

- Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija;
- Jurbarko rajono savivaldybės 2016–2022 metų strateginis plėtros planas;
- Jurbarko rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginis veiklos planas.

Visi naujausi teisiniai dokumentai, kurie bus priimti ir galios strateginio plano vykdymo metu.

2. Ekonominiai veiksniai. Siekiant mokyklos modernizavimo, atnaujinimo bei technologinio aprūpinimo, būtina ne tik prisitaikyti prie esamos situacijos, bet ir užtikrinti geresnį švietimo prieinamumą ir kokybę.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Mokyklos biudžetą sudaro savivaldybės skiriamos lėšos, įmokos už mokslą mokykloje bei nuomą, gyventojų skiriamos paramos lėšos bei mokymo lėšos. Jurbarko rajono savivaldybės skirtų lėšų didžiąją dalį

sudaro asignavimai darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, šildymui, daliai paslaugų. Įmokos už išlaikymą švietimo įstaigoje naudojamos mokytojų darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, mokyklos ūkinėms reikmėms, prekėms, komandiruotėms, kvalifikacijos kėlimui. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 26 sprendimu Nr. T2-301 „Mokesčio už neformalųjį vaikų švietimą Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykloje nustatymo tvarkos aprašas“ nustatytas mokestis už mokslą.

3. Socialiniai veiksniai. Dėl demografinių priežasčių Jurbarko rajone mažėja mokinių. Mokyklos mokinių skaičius išlieka bemaž stabilus. Pastaraisiais metais pageidaujančiųjų mokytis dailės yra ir daugiau, tačiau dėl patalpų trūkumo mokykla negali priimti didesnio mokinių skaičiaus.

Mokyklos mokinių skaičius:

Metai	Bendras mokinių skaičius	Muzikos skyriaus mokinių skaičius	Dailės skyriaus mokinių skaičius	Šokio skyriaus mokinių skaičius	Ankstyvojo ugdymo ugdytinių skaičius	Suaugusiųjų ugdymo mokinių skaičius
2018 m.	313	151	59	49	46	8
2019 m.	315	148	55	53	40	19
2020 m.	306	146	57	55	28	20

Atleidžiamų nuo mokesčio už mokslą mokinių skaičius nuo bendro mokyklos mokinių skaičiaus:

Metai	Bendras mokyklos mokinių skaičius	Atleidžiamų nuo mokesčio už mokslą mokinių skaičius	Procentas nuo bendro mokinių skaičiaus
2018 m.	313	26	8,3 %
2019 m.	315	35	11,1 %
2020 m.	306	27	8.8 %

Mokyklą lanko vaikai, gyvenantys ir besimokantys Jurbarko mieste ir rajone. Mokiniai iš miesto, iš Jurbarko rajono ir kaimyninio rajono:

Metai	Bendras mokyklos mokinių skaičius	Mokinių iš miesto skaičius	Mokinių iš rajono skaičius	Mokinių iš kaimyninio rajono skaičius
2018 m.	313	245	66	2
2019 m.	315	236	74	5
2020 m.	306	232	65	9

Kelionės į mokyklą išlaidos kompensuojamos visiems iš kaimo vietovių atvykstantiems ir pateikusiems prašymus mokiniams.

Pavežamų mokinių skaičius nuo bendro mokyklos mokinių skaičiaus:

Metai	Bendras mokyklos mokinių skaičius	Pavežamų mokinių skaičius	Procentas nuo bendro mokinių skaičiaus
2018 m.	313	22	7 %
2019 m.	315	18	6 %
2020 m.	306	15	4.9 %

4. Technologiniai veiksniai. Informacinės technologijos mokykloje naudojamos valdymo ir administravimo procese, pildant mokinių ir mokytojų registrus, vertinant ir sisteminant mokinių, mokytojų pasiekimus. Dailės ir šokio skyriuose naudojamas elektroninis dienynas. Mokykloje veikia WiFi interneto prieiga. Tačiau vis dar didžioji dalis mokytojų darbo vietų nėra kompiuterizuotos. Trūksta priemonių, kurios suteiktų galimybes plačiau naudoti IKT ugdomajame procese – skatinant mokinius dirbti savarankiškai, ieškoti reikiamos informacijos, būti kūrybiškiems. Edukacinės aplinkos funkcionalumą padidintų didesnis kompiuterizuotų darbo vietų mokytojams ir mokiniams sukūrimas.

4. Edukaciniai veiksniai. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija nustato pagrindinius reikalavimus, rekomendacijas ugdymo turiniui formuoti ir reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką.

Mokytojai nuolat tobulindami kvalifikaciją ir įgydami naujų kompetencijų, tobulina ugdymo procesą.

Ugdymo procesas vykdomas įvairiose edukacinėse erdvėse už mokyklos sienų, bei bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.

Susiduriame su dalies mokinių motyvacijos stoka ir nepakankamos tėvų atsakomybės už vaikų mokymąsi problemomis.

III. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Mokyklos pristatymas. Mokykla įkurta 1966 metais ir vykdo meninio ugdymo populiarinimo funkciją Jurbarko rajone. 1990 metais Jurbarke užaugusio garsaus dainininko ir chorvedžio Antano Sodeikos garbei muzikos mokyklai suteiktas Antano Sodeikos vardas. O nuo 2007 metų, įvedus choreografijos ir dailės skyrius, muzikos mokykla pradėta vadinti Antano Sodeikos meno mokykla. Mokyklos bendruomenę vienija meilė muzikai, šokiui, dailei. Gerus mokinių ir mokytojų santykius bei kokybišką jų bendradarbiavimą palaiko galimybė kartu su mokytojais užsiimti menine veikla mokykloje, rajone, respublikoje, užsienyje. Palaikomi nuolatiniai ryšiai su respublikos muzikos ir meno mokyklomis.

Daugelį metų bendradarbiaujama su rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kultūros įstaigomis kartu organizuojami tradiciniai renginiai. Tai švietėjiškas renginys miesto mokyklų antrų klasių mokiniams „Į meno šalį“, tradicinis kasmetinis koncertas visuomenei Jurbarko kultūros centre skirtas Kovo 11-ajai paminėti, vasaros pradžioje organizuojamas koncertų ciklas “Skambančio parko valanda”. Didžioji dalis mokytojų ir nemažai mokinių dalyvauja kultūros centro kolektyvų veikloje.

Graži mokinių ir mokytojų draugystė bei kultūriniai mainai sieja meno mokyklą su Jurbarko miesto partneriais - Krailsheimo (Vokietija) muzikos mokykla bei Kriuleni (Moldova) meno mokykla. Mokykla didžiuojasi ne tik įvairiuose konkursuose prizines vietas laimėjusiais mokiniais, bet ir aktyviai įvairiose šventėse, festivaliuose, konkursuose dalyvaujančiais kolektyvais – pučiamųjų instrumentų orkestru „Šventė“, choru, kanklininkų ansambliu

“Smilga”, skudutininkų, akordeonistų, smuikininkų, pučiamųjų, fortepijoniniais ansambliais, liaudiškų šokių kolektyvu „Mituvėlė“, dažnomis dailės skyriaus mokinių darbų parodomis, plenerais.

Ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl rekomendacijų dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“.

Mokyklos ugdymo turinio formavimas grindžiamas demokratinėmis nuostatomis, sudarant sąlygas kūrybinei veiklai, tenkinant individualius mokinių ugdymo, gabumų ir kūrybiškumo atskleidimo, saviraiškos poreikius, suteikiant meninę brandą. Ugdymas planuojamas taip, kad veiklos padėtų siekti išsikeltų ugdymo tikslų, vienos kitas papildytų ir derėtų. Mokymosi laikas ir periodai lanksčiai pritaikomi ugdymo poreikiams (jungiant pamokas, integruojant dalykus, pamokines ir po pamokų vykstančias veiklas, organizuojant projektinę veiklą, koreguojant tvarkaraščius). Mokiniam sudaromas lankstus pamokų tvarkaraštis, atsižvelgiant į užimtumą bendrojo ugdymo mokyklose, gimnazijose.

Socialinę paramą gaunantys mokiniai ir trys (ar daugiau) vienos šeimos vaikai, gali pasinaudoti suteikiama 50 proc. mokesčio už mokslą lengvata. Mokykloje galima išsinuomoti muzikos instrumentus. Tokia galimybė nuolat naudojasi apie 40 mokinių.

Mokinių tėvai kviečiami dalyvauti profesionalių menininkų koncertuose, parodose, mokyklos organizuojamuose renginiuose, bendroje meninėje veikloje. Tėvų atstovai yra įtraukiami į mokyklos savivaldą.

Atliktos apklausos rodo, kad mokytojo padedami mokiniai jaučiasi galį įveikti savo nesėkmes; ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus; mokinių, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu; mokiniai jaučiasi saugūs ir bendramoksliai yra draugiški; mokykloje kuriama emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka; mokykla yra atvira bendradarbiavimui su kitais partneriais. 2020 m. lapkričio 11-12 dienomis atliktas mokyklos išorinis vertinimas aukštu lygiu įvertino mokyklos rodiklius: asmenybės augimą, siejant ugdymą su gyvenimu, personalo vadybą, bendravimą ir bendradarbiavimą, ugdymo individualizavimą, psichologinę aplinką.

Gerus mokinių ir mokytojų santykius bei jų bendradarbiavimą palaiko ir galimybė kartu su mokytojais dalyvauti koncertinėje ar kitoje meninėje veikloje. Meninėje veikloje dalyvauja visi mokytojai ir apie 90 proc. mokinių:

Metai	Konkursai, festivaliai	Meniniai renginiai, išvykos, koncertinės kelionės į užsienį
2018-2019 m. m.	31	virš 140
2019-2020 m. m.	17	88

Už pasiektus aukštus rezultatus meno srityje kasmet mokiniai ir jų mokytojai apdovanojami Jurbarko rajono savivaldybės piniginių premijomis. Svarbiausi mokyklos gyvenimo įvykiai fiksuojami virtualioje erdvėje: informaciją apie mokyklos veiklą, tikslus, mokinių pasiekimus ir laimėjimus, dalyvavimą projektuose bei renginiuose galima rasti mokyklos internetinėje svetainėje www.jurbarkomenomokykla.lt, savivaldybės internetinėje svetainėje, spaudoje.

2. Mokyklos struktūra. Meno mokykla – formalųjį švietimą papildančio ugdymo (toliau –FŠPU) ir neformalųjį ugdymą (NU), vykdanči įstaiga. Mokykloje vykdomos FŠPU pradinio ir pagrindinio ugdymo ir NU meninės saviraiškos, išplėstinio ir ankstyvojo bei suaugusių ugdymo programos, kurių paskirtis plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius ir suteikti asmeniui papildomų dalykinių kompetencijų. Muzikos skyriaus

mokiniai mokosi pagal aštuonerių metų ugdymo programą (4 metų trukmės pradinio ugdymo programa ir 4 metų trukmės pagrindinio ugdymo programa), šokio ir dailės – pagal septynerių metų trukmės ugdymo programas (3 metų trukmės pradinio ugdymo programa ir 4 metų trukmės pagrindinio ugdymo programa). 2017-2020 m. strateginiame plane numatyta, bet vis dar neįgyvendinama teatro ugdymo programa. Muzikos skyriuje galima išmokti muzikuoti šiais instrumentais: fortepijonu, smuiku, akordeonu, klarnetu, saksofonu, trimitu, fleita, trombonu, tūba, baritonu, althornu, mušamaisiais instrumentais, kanklėmis, taip pat galima mokytis solinio bei chorinio dainavimo.

Mokiniais, baigusiems pagrindinio meninio ugdymo programą, išduodami Lietuvos Respublikos neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai, baigusiems pradinio ugdymo programą - mokyklos nustatytos formos pažymėjimai. NU programų mokiniams gali būti išduodamos pažymos.

3. Žmogiškieji ištekliai. Mokykloje dirba 25 pedagogai. Vidutinis pedagoginio darbo stažas – 24 metai. Vidutinis mokyklos mokytojų amžius – 47 metai, iš jų: 20-35 metų 8 mokytojai, 35-50 metų 4 mokytojai, 50-65 metų 10 mokytojų ir virš 65 metų 3 mokytojai. Pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymą visi mokytojai iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. yra išklause specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą.

Mokytojų kvalifikacija:

Metai	Mokytojo kvalifikacinė kategorija	Vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija	Mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija	Mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija	Nesuteikta kvalifikacinė kategorija
2018 m.	6	16	3	0	1
2019 m.	5	18	2	0	1
2020 m.	6	14	5	0	0

Mokyklos administraciją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis buhalteris, sekretorius, ūkvedys. Dirba 4 ūkio personalo darbuotojai.

Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba ir Metodinė taryba, Darbo taryba. Jos dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

4. Planavimo struktūra. Strateginis planas, veiklos planas, veiklos įsivertinimo planas, ugdymo planas, dalykų ugdymo programos, teminiai planai, individualūs planai, pamokų tvarkaraščiais. Finansinę ir ūkinę veiklą mokykla planuoja rengdama biudžeto, pajamų už teikiamas paslaugas, nuomos lėšų sąmatas, svarsto ir planuoja mokymo lėšų, paramos lėšas.

Planams rengti sudaromos darbo grupės. Planai derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių.

5. Vidaus kontrolė ir priežiūra. Darbuotojai dirba pagal mokyklos nuostatus, pareigybės aprašymus, darbo tvarkos taisykles, bendruomenės vidaus veiklos (elgesio) tvarkos aprašą, darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, laikydamiesi mokyklos nuostatų reikalavimų. Mokyklos direktorius kasmet rengia veiklos ataskaitą, kuri pristatoma mokyklos bendruomenei, Merui ir Jurbarko rajono savivaldybės tarybai. Rengiama mokyklos vidaus kontrolės politika – vidaus dokumentas, reglamentuojantis vidaus kontrolės organizavimą mokykloje ir darbuotojų, atliekančių vidaus kontrolę, pareigas ir

atsakomybę. Finansų kontrolė padeda užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, skaidrumą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą, rizikos veiksnių valdymą. Vidaus kontrolės ir priežiūros klausimai aptariami Mokytojų, Mokyklos tarybos posėdžiuose, darbuotojų susirinkimuose.

6. Finansiniai ištekliai. Mokyklos finansiniai ir materialiniai ištekliai tvarkomi pagal valstybės ir savivaldybės reglamentuotą tvarką ir yra naudojami tikslingai. Jų poreikis bei panaudojimas derinami su Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriumi. Gaunamas finansavimas minimaliai patenkina mokyklos poreikius, tačiau nevisapusiškai užtikrina strateginių mokyklos tikslų įgyvendinimą.

Mokyklos pastatas pastatytas 1975 m. Bendras visų patalpų plotas – 954,57 m². Mokykloje yra 16 klasių, administracijos kabinetai, mokytojų kambarys, koncertų ir choreografijos salės. Pastatui reikia rekonstrukcijos, tai padėtų gerinti parko teritorijos estetinį vaizdą ir kurti bendrą parko pastatų dermę, išspręstų patalpų trūkumą. Dėl išaugusio teminių sričių skaičiaus šiuo metu mokykloje trūksta klasių dailės skyriui, todėl dailės pamokos vyksta Jurbarko Giedraičio Giedriaus gimnazijos patalpose. Be to, norėdami pasirengti koncertams, šventėms ar konkursams, šokėjams turime ieškoti didesnės scenos kitose įstaigose. Taip pat didesnių patalpų reikia ir muzikos skyriaus pamokoms. Vis dar yra klasių, kuriose trūksta garso izoliacijos.

Per 2017–2020 metų strateginį laikotarpį pagal regiono plėtros projektą atliktas remontas mokyklos koncertų salėje, sutvarkyta patalpa po scena, nupirktas scenos apšvietimo ir garso aparatūra, vaizdo projektorius su ekranu, kėdės žiūrovams ir atlikėjams, vežimėlis kėdėms, kabyklos rūbams, metalinės spintos, apsauginės žaliuzės- langinės.

Mokyklos biudžeto lėšos	2020 m. (Eur)	2019 m. (Eur)	2018 m. (Eur)
Savivaldybės biudžeto lėšos	341863,00	325502,00	371780,00
Mokymo reikmių lėšos (Valstybės biudžeto lėšos)	81545,00	74049,00	14933,00
Pajamų už teikiamas paslaugas lėšos	36354,00	35090,00	35630,00
Pavedimų lėšos	1341,00	1465,00	1217,00
Lėšos gautos už nuomą	850,00	900,00	860,00

IV. MOKYKLOS SITUACIJOS (SSGG) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo individualizavimas. Lankstus individualių ugdymo programų parinkimas, atsižvelgiant į mokinio gebėjimus. • Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalies mokinių motyvacijos mokytis, savarankiškumo, atsakomybės stoka.

<ul style="list-style-type: none"> • Geri mokinių pasiekimai respublikiniuose, tarptautiniuose festivaliuose ir konkursuose. • Mokyklos kolektyvai – nuolatiniai respublikinių dainų švenčių dalyviai. • Galimybės mokytis visą gyvenimą. Ugdymo tęstinumas, mokiniams dalyvaujant mokyklos meniniuose kolektyvuose. • Puoselėjamos mokyklos tradicijos. • Kvalifikuotas, kūrybingas, ilgametę darbo patirtį turintis kolektyvas. • Personalo vadyba. • Bendradarbiavimas ir bendravimas. • Psichologinė aplinka 	<ul style="list-style-type: none"> • Fizinė ugdymo(si) aplinka. Finansinių išteklių mokyklos remontui stoka. Mokykla neturi dailės skyriaus veiklai tinkamų patalpų. • Erdvių, skirtų mokinių poilsiui ir bendravimui pertraukų metu trūkumas. • Priemonių taikyti IKT ugdymo procese trūkumas. • Mokyklos svetainė neatitinka modernioms internetinėms svetainėms keliamų reikalavimų. • Informacijos socialiniuose tinkluose trūkumas. • Duomenimis grįstas sprendimų priėmimas. • Veiklos įsivertinimo apklausų organizavimas.
<p>GALIMYBĖS</p>	<p>GRĖSMĖS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Dailės, muzikos ir šokio programų pedagogų ir mokinių bendradarbiavimo, bendrų projektų kūrimo skatinimas. • Galimybių mokiniams pažinti kitų šalių kultūrą, reprezentuoti Lietuvai plėtojimas. • Bendravimo su tėvais formų tobulinimas. • Mokinių pasiekimų ir pažangos įsivertinimo ir vertinimo sistemos tobulinimas. Elektroninio dienyno diegimas. • Patrauklios ir saugios edukacinės aplinkos kūrimas. • Ugdymo programų pasiūlos plėtimas, užtikrinant pasirinkimo galimybes mokiniams vaikams ir suaugusiems. • Kryptingas gabių mokinių meninių įgūdžių ugdymas. • Miesto erdvių panaudojimas mokinių koncertinei ir poilsinei veiklai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas finansavimas. • Per mažai modernizuotas ugdymo procesas gali tapti nepatrauklus ir nepakankamai motyvuojantis jaunajai kartai. • Mažėjantis mokinių skaičius rajone. • Mokinių noras greitai ir be pastangų (lengvai) pasiekti rezultatų. Menki mokinių sau keliami tikslai. • Nepakankamas tėvų domėjimasis vaiko mokymusi meno mokykloje. Didėjantis tėvų ir visuomenės pasyvumas. • Didėjantis mokinių užimtumas, fizinio ir emocinio mokinių pajėgumo silpnėjimas.

V. MOKYKLOS VYSTYMO SI STRATEGIJA

Mokyklos vizija

Meno mokykla – nuolat besimokanti, bendradarbiaujanti, atvira visuomenei ir gerą ugdymo kokybę užtikrinanti, tautos ir pasaulio kultūros vertybėmis besiremianti institucija, ugdanti meniškai išprususį, kultūringą ir aktyvų visuomenės narį.

Mokyklos misija

Ugdyti laisvą, kūrybingą, gebančią gyventi ir atsakingai veikti kintančioje visuomenėje asmenybę. Nuosekliai ir sistemingai plėtoti dailės, muzikos, šokio sričių žinias, gebėjimus, įgūdžius, ugdyti kultūrinį sąmoningumą, suteikti bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, tenkinti meno pažinimo ir individualios kūrybos poreikius, sudaryti galimybes mokytis visą gyvenimą.

Mokyklos vertybės

Dora, pagarba asmeniui, pagarba kolektyvui, tolerancija, kūrybingumas, iniciatyvumas, bendradarbiavimas, optimizmas, pagarba tautos ir krašto kultūrai

Mokyklos filosofija

„Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui“ (Seneka)

Mokyklos prioritetai

- Ugdomo prieinamumas ir kokybė.
- Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė.
- Moderni, skatinanti veikti aplinka.

VI. STRATEGIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

I prioritetas. Ugdomo prieinamumas ir kokybė

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas, rodiklis
----------------	-------------------	------------------	-------------------------	-------------------	------------------	---------------------------------------

1	2	3	4	5	6	7
Užtikrinti meninio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą.	Didinti mokymo (si) patrauklumą bei efektyvumą.	Tarpdalykinė integracija.	2021–2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet organizuojamos ne mažiau kaip dvi integruotos veiklos.
		Netradicinių ugdymo metodų taikymas: kūrybinės stovyklos, išvykos ir pan.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, paramos, mokymo reikmių, projekto lėšos	Kasmet organizuojamos kūrybinės stovyklos, edukacinės išvykos ir pan. Šiose veiklose dalyvaus daugiau kaip pusė mokyklos mokinių.
		IKT taikymas siekiant ugdymosi (o) kokybės ir patrauklumo.	2021–2023 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas. Mokymo reikmių, biudžeto lėšos	Visi mokytojai pamokose turės galimybes naudoti IKT. Turimi muzikos kūriniai, natos bus talpinami į skaitmeninę erdvę, nupirkti abonementai naudotis jau esančiomis sukurtomis skaitmeninėmis bibliotekomis, turint galimybę bet kada rasti sau ir mokiniui tinkamą mokymo medžiagą.
		Mokytojų iniciatyvumo ir kūrybiškumo skatinimas.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Pamokose bus taikomi kūrybiški metodai, tobulinama dėstymo metodika, organizuojamos iniciatyvos mokyklos bendruomenei. Ne mažiau nei du trečdaliai mokyklos mokytojų reguliariai dalinsis savo gerąja patirtimi dirbant netradiciniais metodais, organizuos atviras veiklas, ar

						iniciatyvas mokyklos bendruomenei.
		Renginių tėvams ir su tėvais organizavimas.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Tėvai bendraus su mokytojais, suvoks ugdymo proceso ypatumus, ugdysis tėvų kaip meno vertintojų kultūra. Kasmet kiekvienos klasės mokinių tėvams bus organizuojamas ne mažiau nei vienas renginys, juose dalyvaus ne mažiau nei 60% mokinių tėvų.
		Elektroninio dienyno sistemos įdiegimas muzikos skyriuje.	2021-2022 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto lėšos	Bus greičiau informuojama bendruomenė. Visų skyrių mokiniai ir mokinių tėvai prisijungs prie elektroninio dienyno sistemos.
Skatinti mokinių motyvaciją mokytis ir prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, didinti ugdymosi savivaldumą.		Susitikimų su buvusiais mokyklos mokiniais organizavimas. Gero , motyvuojančio pavyzdžio pateikimas mokyklos mokiniams.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet bus suorganizuotas bent vienas susitikimas su buvusiais mokyklos mokiniais.
		Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas.	2021–2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Padidės mokinių motyvacija mokytis, pasitikėjimas, savigarda. Mokyklos veiklos įsivertinimo tyrime mokiniai ir mokinių tėvai įvertins, jog mokiniai atlieka jų pajėgumą atitinkančias užduotis.
		Mokinių mokymosi savivaldumo didinimas	2021-2023	Direktoriaus pavaduotojas	Žmogiškieji ištekliai	65 proc. mokinių padedami mokytojo, gebės išsikelti mokymosi tikslus.

				ugdymui, mokytojai		
		Mokinių skatinimas organizuoti renginius, vesti koncertus, parodų atidarymus.	2021–2023 m.	Direktorius, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai įgaus pasitikėjimo, kels sau aukštesnius ugdymosi tikslus. Kasmet bus įgyvendinama ne mažiau nei viena mokinių iniciatyva.
Tobulinti vadovų, mokytojų ir darbuotojų profesinę kvalifikaciją ir kompetenciją.		Naujų, kvalifikuotų specialistų paieška.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bus įdarbinti nauji kompetentingi, kvalifikuoti specialistai.
		Palankių sąlygų profesinei kvalifikacijai stiprinti sudarymas.	2021–2023 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas	Gerės darbuotojų profesinės kompetencijos.
		Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Pajamos už teikiamas paslaugas	Mokytojai tobulins savo kvalifikaciją atsižvelgdami į darbo krūvio sandaroje numatytą laiką veikloms, susijusioms su profesiniu tobulėjimu. Kartą per metus pateiks kvalifikacijos tobulinimo ataskaitas.
		Dalinimasis gerąja patirtimi.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginiuose darbuotojai metodinėse grupėse ar mokytojų susirinkimuose pristatys patobulintas kompetencijas ir švietimo naujoves.

		Edukacinių kelionių, seminarų mokykloje mokytojams organizavimas.	2021–2023 m.	Direktorius, mokytojai	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, mokymo reikmių, projekto lėšos	Kiekvienas mokytojas turės galimybę ne mažiau kaip kartą per metus dalyvauti edukacinėje kelionėje ar seminare mokykloje.
	Tobulinti mokyklos veiklos įsivertinimo tyrimo organizavimą ir duomenimis pagrįstų sprendimų priėmimą.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimo tobulinimas.	2021–2022 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos kokybės įsivertinimo tyrimuose dalyvaus ne mažiau kaip 55% mokyklos bendruomenės.
		Naujų ugdymo programų poreikio tyrimas.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Atlikus tyrimą bus įvardintas naujų ugdymo programų kūrimo poreikis.
Didinti ugdymo prieinamumą.	Užtikrinti greitą, patikimą informacijos apie mokyklos veiklą sklaidą.	Internetinės svetainės kūrimas, socialinio tinklo paskyros kūrimas	2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto lėšos.	Sukurta moderni mokyklos internetinė svetainė, sukurta mokyklos paskyra socialiniame tinkle.
		Glaudus bendradarbiavimas su žiniasklaida.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį žiniasklaidoje bus pateikiama informacija apie svarbiausias mokyklos pedagogų, ugdytinių arba jų tėvų veiklas.
	Užtikrinti visų meninio ugdymo sričių programų prieinamumą	Vidaus struktūros pertvarkos, formuojant teatro skyrių, vykdymas.	2022–2023 m.	Direktorius	Pajamos už teikiamas paslaugas, biudžeto,	Nauja ugdymo programa didins mokinių pasirinkimo galimybes.

	vaikams, jaunimui ir suaugusiesiems.				mokymo reikmių lėšos	
		Teatro pradinio ugdymo klasės komplektavimas.	2021 - 2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Sukomplektuota teatro pradinio ugdymo klasė.
		FŠPU ugdymo programų tobulinimas	2022-2023 m.	Direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Atnaujintos ugdymo programos.

II prioritetas. Aktyvi ir bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas
1	2	3	4	5	6	7
Puoselėti mokyklos kultūrą, bendruomenės narių santykius.	Plėtoti mokyklos meninę švietėjišką veiklą.	Mokyklos tradicijų puoselėjimas.	2021-2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Didės pilietinė bei tautinė savimonė, bus užtikrintas kultūros tradicijų tęstinumas iš kartos į kartą. Kasmet bus organizuojami tradiciniai mokyklos renginiai.
		Renginių mokykloje inicijavimas ir organizavimas.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Stiprės bendruomenės narių socialinis ir kūrybinis aktyvumas. Didės skaičius mokinių ir mokinių tėvų dalyvaujančių mokyklos renginiuose.
		Tautos ir krašto kultūros puoselėjimas.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Meninėje ir ugdomojoje veikloje bus įtrauktas Lietuvos ir Jurbarko krašto kūrėjų kūrybos atlikimas, tyrinėjimas.

	Antano Sodeikos vardo respublikinio jaunųjų atlikėjų konkurso organizavimas.	2022–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas	Organizuojamas konkursas taps tradiciniu. Konkurse dalyvaus atlikėjai iš Jurbarko ir kitų šalies miestų.
	Aktyvus mokinių dalyvavimas rajono, šalies, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, parodose, šventėse, edukaciniuose renginiuose.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, pajamos už teikiamas paslaugas	Nemažės skaičius mokinių dalyvaujančių rajono, šalies, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, parodose, šventėse, edukaciniuose renginiuose.
Tobulinti ir ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	2021–2023 m.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Puoselejami, plėtojami nenutrūkstantys bendradarbiavimo ryšiai. Socialiniai partneriai palankiai vertins bendras veiklas.
	Sąlygų profesionalių atlikėjų koncertams, meniniams projektams vykti mokykloje sudarymas ir susitikimų su žymiais meno žmonėmis organizavimas.	2011–2023	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Mokykla bus meno ir kultūros židinys. Mokykloje ne rečiau kaip kartą per metus bus organizuojami renginiai, kuriuose dalyvaus profesionalūs menininkai.
	Mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendravimas.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Reguliariai organizuojami ugdymo pasiekimų ir meninės veiklos aptarimai.
	Mokinių ir jų tėvų veikla mokyklos organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose, viešnage.	2021–2023 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Bendruomenės nariai dalyvaus mokyklos veikloje. Įgyvendinama ne mažiau kaip viena mokinių tėvų iniciatyva per metus.

III prioritetas. Moderni, skatinanti veikti aplinka

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai	Laukiamas rezultatas
1	2	3	4	5	6	7
Kurti estetišką, saugią, jaukią ir sėkmingam mokymui(si) pritaikytą aplinką, turtinti materialinę bazę.	Gerinti meno mokyklos erdves.	Mokyklos interjero tobulinimas.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto lėšos	Sukurta estetiška, moderni įveiklinanti, skatinanti kūrybiškumą ir saviraišką ugdymo aplinka. Bus atliktas koridorių remontas, įrengtos poilsio erdvės, pakeistos šoninės mokyklos durys, atliktas remontas koridoriuose, kabinetuose ir klasėse, išspręstos garso izoliavimo problemos, pakeista choreografijos salės grindų danga.
		Mokyklos inventoriaus atnaujinimas.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokymo reikmių lėšos	Mokinių poilsio erdvėms, grupinio ugdymo, klasėms nupirkti modernūs daugiafunkciniai baldai.
		Kokybiškų muzikos instrumentų ir ugdymo procesui reikalingų modernių priemonių įsigijimas.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokymo reikmių lėšos	Nupirkti kokybiški muzikos instrumentai, moderni natų rinkimo sistema (kompiuteris, midi klaviatūra, natų rašymo programa, garso plokštė). Pagal poreikį aprūpinama būtinomis mokymo priemonėmis.

	Sceninės aprangos šokio skyriaus sceniniams ansambliams įsigijimas.	2021-2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokymo reikmių lėšos	Įsigyti tautiniai kostiumai ansambliui „Mituvėlė“ bei sceniniai kostiumai šokio klasės mokiniams, pagal poreikį aprūpinama būtinomis mokymo priemonėmis.
	Dailės skyriaus aprūpinimas mokymo priemonėmis.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokymo reikmių lėšos	Dailės klasės mokiniams bus įrengta kompiuterinė klasė aprūpinta planšetėmis ir specialiomis programomis piešimui, pagal poreikį aprūpinama būtinomis mokymo priemonėmis.
	Mokyklos IKT bazės modernizavimas.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, mokymo reikmių lėšos	Visos mokytojų darbo vietos aprūpintos kompiuteriais. Grupinio ugdymo klasėse įrengta vaizdo ir garso technika, aprūpinta muzikinėmis IT programomis.
Gražinti, įveikinti mokyklos aplinką.	Papildomo finansavimo galimybių paieška paslaugų kokybei užtikrinti.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Žmogiškieji išteklių	Gavus finansavimą, būtų rekonstruotas mokyklos pastatas, įrengtos trūkstamos patalpos.
	Mokyklos aplinkos atnaujinimas ir pritaikymas ugdymui, mokinių poilsiui ir koncertinei veiklai.	2021–2023 m.	Direktorius, ūkvedys	Pajamos už teikiamas paslaugas, paramos, biudžeto, lėšos.	Takai į mokyklą, šaligatviai iškloti trinkelėmis, sutvarkytas įvažiavimas ir vidinė mokyklos automobilių stovėjimo aikštelė, įrengtas apšvietimas, atnaujinti želdiniai, įrengtos poilsio zonos mokyklos teritorijoje.

VII. STRATEGINIO PLANO VYKDYMO PRIEŽIŪRA

Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita rengiama kiekvienais metais ir aptariama Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, susirinkimuose. Strategijos įgyvendinimas analizuojamas metinėse veiklos ataskaitose. Mokyklos administracija stebi, analizuoja ir įvertina ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios, ar tinkamai ir skaidriai naudojamos lėšos. Už strateginio plano vykdymo priežiūrą atsakingas mokyklos direktorius, plano koregavimą ir pataisas vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2021 m. vasario 5 d.